



SÜREÇ EL KİTABI

YÜKSEK ÖĞRENİM
(ENSTİTÜ) SÜRECİ

SEK 01.02.04
14.12.2017

Sayfa No
1/2

Sürecin Tanımı	Yüksek Lisans Düzeltilmiş Tez Teslim Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	Harcama Yetkilisi	08-01-03-04-14-04

Sürecin Amacı

- Yüksek lisans düzeltilmiş tez teslim sürecinin uygulanması

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Yüksek lisans düzeltilmiş tezTez sunuş formu ve Ürkund raporu	<ul style="list-style-type: none">Yönetim kurulu kararı gereğince öğrencinin başarılı/ başarısız şekilde bilgilendirilmesi.Öğrenci belgelerinin dosyaya eklenmesi.		

Süreç Performans Göstergeleri

4

- İşlem süresi

İlgili Kanun/Standart Maddeleri

- Yüksek Öğretim Kurumu İTÜ Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nin 9. maddesi
- İTÜ Lisansüstü Eğitim Senato Esasları'nın 6. Maddesine göre yüksek lisans tez teslim sürecinin uygulanması

Kullanılan Dokümanlar

5

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none">Düzeltilmiş tez teslim formu .	

Kullanılan Kaynaklar

6

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			



SÜREÇ EL KİTABI

ENSTİTÜ İŞ SÜREÇLERİ

SEK 01.02.04
14.12.2017

Sayfa No
2/2

Doküman	Akış	Sorumlu
	<p>Aşağıdaki iş akış diyagramı ekte sunulmuştur.</p> <ul style="list-style-type: none">Yüksek Lisans Düzeltmiş Tez Teslim İş Akışı	

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Öğrenci İşleri Memuru	Enstitü Sekreteri	Genel Sekreter
Tarih ve İmza			

