**İTÜ**

**ENERJİ ENSTİTÜSÜ**

**Kamera Görüntüsü İzleme ve Kayıt Talep Prosedürü**

Enerji Enstitüsü’nün fiziki sınırları içinde güvenlik hizmetleri İTÜ Enerji Enstitüsü Özel Güvenlik Teşkilatı sorumluluğundadır. Bu teşkilat Enerji Enstitüsü Müdürlüğü’ne bağlı olarak görev yapmaktadır. Enerji Enstitüsü sınırları aynı zamanda İTÜ TRIGA MARK II Eğitim ve Araştırma Reaktörü’nü de kapsadığından Enstitü binası ve sorumluluk sahası aynı zamanda **“Nükleer Madde ve Nükleer Tesislerin Fiziksel Korunması”** yönetmeliği hükümleri uyarınca korunmaktadır.

1. Enstitü yönetimi tarafından bu kamera sistemlerinin teknik yönetimi reaktör fiziksel koruma sorumlusu ve bilgi işlem sorumlusuna farklı yetkilendirmeler ile verilmiştir. Kamera sisteminde izleme, kayıt izleme ve kaydetme yetkileri de farklı yetkilendirmelerle ilgili sorumlulara verilmiştir.
2. Kayıtların izlenmesi, kaydedilmesine ilişkin karar Enstitü Yönetimi’nin iznine tabidir.
3. Kamera görüntüsü izleme ve kaydetme aşağıdaki durumlarda gerçekleştirilmektedir:
* Adli olayların aydınlatılması maksadıyla kolluk kuvvetlerinden veya adli makamlardan resmi yazıyla veya acil hallerde sözlü olarak yapılan talepler.
* Enstitü sınırları içinde, şahıs odalarında ve/veya laboratuvarlarında gerçekleşen veya gerçekleştiği konusunda şüphe duyulan güvenlik olayları için yapılan yazılı talepler.
1. Kayıtların izlenmesi ve/veya kayıtlanması için; ad soyad, iletişim telefonu, email, kamera kaydı talep nedeni, kamera kaydı talebi istenen bölge, tarih, saat bilgisi, ve varsa geçici kayıt izleme yetkilendirmesi isteğinin belirtilmesi bilgilerini içeren **EK-1**’de verilmiş olan matbu dilekçe ile Enerji Ensitütü Müdürlüğü’nden talep edilir.
2. Dilekçesinde izleme yetkilendirilmesi talep edilmiş ise 15 günlük geçici yetkilendirme yapılır. Geçici yetki süresi sonunda kişi ilgili talebinin sonucuna dair güvenlik amirine bilgi vermelidir. Bu durumda sonuç raporu güvenlik amiri tarafından kişi beyanına göre hazırlanır.
3. Yazılı talep, Enstitü Yönetimi tarafından Güvenlik Amiri ve Fiziksel Koruma sorumlusuna bildirilmekte, talep edilen kayıtlar dilekçe tarihinden itibaren istenilen kayıt aralığına bağlı olarak 1-10 iş günü içinde kayıtlanmaktadır.
4. Geçici yetkilendirilme talep edilmezse ise talep sonucuna dair güvenlik soruşturulması güvenlik amirince tamamlanarak sonuç raporu hazırlanır.
5. Ensititü kamera sistemi **15 gün**, reaktör kamera sistemi ise **30 gün** kayıt yapabilmektedir. Bu sebeple şüphe duyulan bir olay için kamera kaydı talebinin **ivedilikle** yapılması gerekmektedir.
6. Teknik izleme ve kayıtlama için yoğun insan gücü ve teknik altyapı desteği gerekmekte olduğu için, kamera görüntü taleplerinde incelenecek kayıtların, kamera sayısı ve zaman aralığı mümkün olduğu kadar dar tutulması gerekmektedir.

**Eki:**

1. Kamera Görüntüsü İzleme ve Kayıt Talep Dilekçesi

**02.09.2019**

**İTÜ**

**ENERJİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

Aşağıda ayrıntılı bilgilerini verdiğim güvenlik olayı ile alakalı kamera görüntüsü izleme ve kaydı için gereğini saygılarımla arz ederim.

**İmza**

**Talep Eden Kişi**

**Ad-Soyad:**

**İletişim Bilgileri:**

**Talep Konusu ve Nedeni:**

**Kamera İzleme-Kayıt İstenen Bölge:**

**Kamera İzleme-Kayıt İstenen Tarih ve Saat:**

**\*Geçici Yetkilendirme Talebi: [ ] Var [ ] Yok**

 **Not: Kamera izleme talebinde bulunan kişiye verilen izleme yetkisidir. Geçici Yetkilendirme Talebi 15 günlük verilmektedir. Bu süre sonunda olay hakkında sonuç raporu şahsi beyan ile sonuçlandırılacaktır.**